

# Validation des Acquis de l'Expérience

Accompagnement permettant de se positionner sur une session examen d'un titre professionnel inscrit au RNCP.

**inalta**  
formation

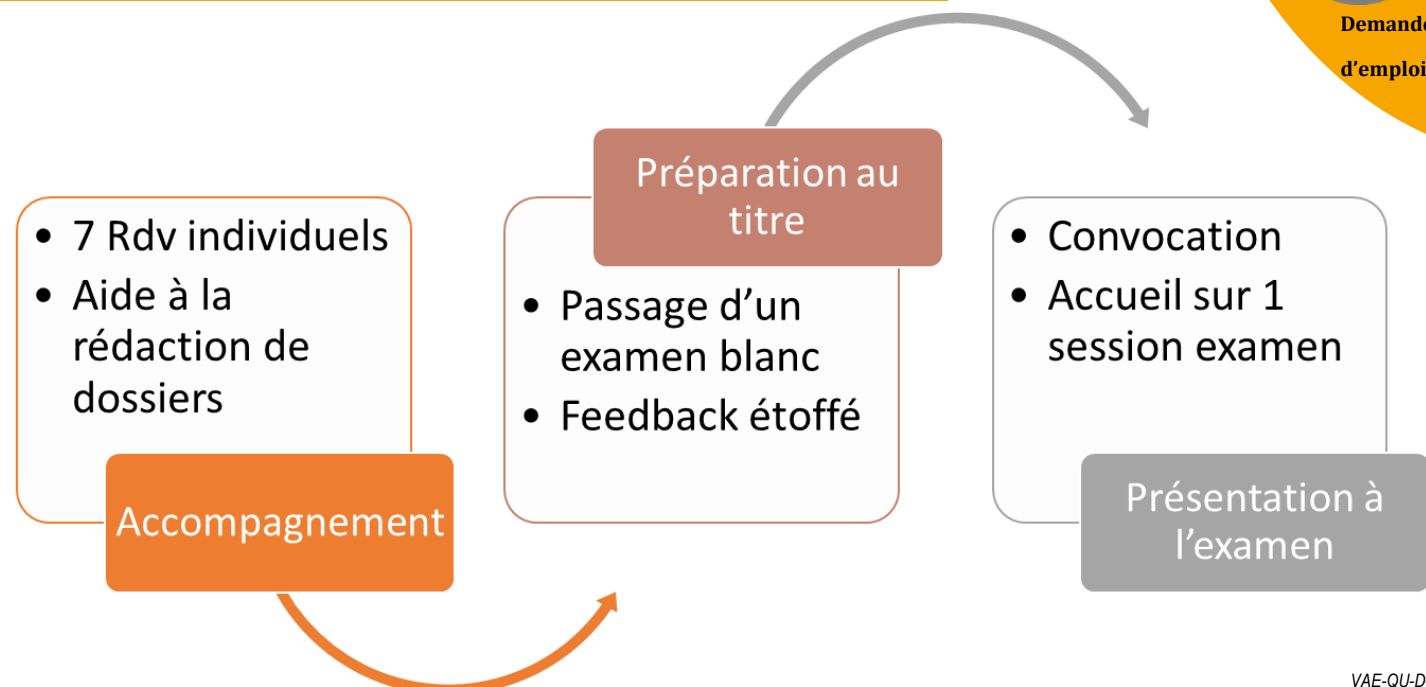
## Les objectifs :

- Se préparer à une session examen pour valider un titre professionnel.
- Obtenir un accompagnement sur la rédaction des dossiers exigés aux examens du titre professionnel.

## Les titres visés :

- Employé Administratif et d'Accueil - niveau 3
- Secrétaire Assistant - niveau 4
- Secrétaire Comptable - niveau 4
- Gestionnaire Comptable et Fiscal - niveau 5

## Le programme d'accompagnement :



Durée : de 21 à 24h



Multi-modalités



Demandeurs  
d'emploi et salariés

## Les pré-requis :

- ◆ Justifier d'au moins 1 an d'expérience en rapport direct avec la certification visée
- ◆ Avoir validé le dossier de recevabilité par la DREETS

## Les modalités d'évaluation :

**Les compétences des candidats pour l'accès au titre professionnel sont évaluées par un jury habilité par la DREETS**

Possibilité de validation partielle par **Certificats de Compétences Professionnelles**.

## Les financements possibles :

Cette prestation d'accompagnement peut être financée par :

- CPF
- Auto-financement
- OPCO

Tarif à partir de 1260 €

## Accessibilité :

**Nos centres de formation sont accessibles aux Personnes à**

**Mobilité Réduite** : Accueil adapté, Plan d'accessibilité affiché sur site.

Nous vous proposerons d'établir une étude personnalisée de vos besoins.



## Les modalités d'inscription :

**La phase d'inscription sur la prestation comporte 4 étapes :**

- 1 - Demande de renseignement par le candidat
- 2 - Entretien individuel de présentation de la prestation et diagnostic des besoins sous 7 jours
- 3 - Remise d'un devis personnalisé sous 48h
- 4 - Etablissement d'une convention de prestation sous 72h

**Dates :**

Toute l'année

A définir ensemble

## Contactez-nous :

125 rue Bernard Le Pecq—53000 LAVAL

02 43 26 27 56—contact53@inalta-formation.fr

www.inalta-formation.fr

